

Общие положения

Правила приема

1. Настоящие Правила приема на обучение в ТОО «Казахстанский Международный Лингвистический Колледж» (далее - Колледж), реализующие образовательные программы технического и профессионального образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее - Закон), О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования», Постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2012 года № 264 «Об утверждении размеров квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 200 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых в сфере технического и профессионального образования», а также приказа № 297 от 13 июля 2020 года «О внесении изменения в приказ МОН РК», Постановлением акимата города Астаны от 6 августа 2015 года № 107-1346 «Об утверждении регламентов государственных услуг, оказываемых организациями технического и профессионального, послесреднего образования», с внесением дополнения в 2021 году приложением к действующему приказу Министра образования и науки Республики Казахстан №578 от 18 октября 2018 года.

2. В Колледж принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие основное среднее и общее среднее, техническое и профессиональное, после среднее, высшее образование, а также лица с особыми образовательными потребностями с документом (свидетельство, аттестат) об образовании.

3. Для лиц, имеющих техническое и профессиональное, после-среднее, высшее образование форма сдачи вступительных экзаменов устанавливаются организацией образования.

Организация приема

Правила приема

4. Форма сдачи вступительных экзаменов устанавливается Колледжем.

5. В Колледже для приема заявлений лиц на обучение, на период проведения вступительных экзаменов и зачисления в состав обучающихся не позднее 10 июня приказом руководителя Колледжа создается приемная комиссия, которая состоит из нечетного числа членов.

В состав приемной комиссии входят представители местных представительных и исполнительных органов, работодателей, общественных организаций и организаций образования. Из состава приемной комиссии большинством голосов членов избирается председатель.

Решение приемной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя приемной комиссии является решающим. Секретарь не является членом приемной комиссии.

6. Вопросы организации работы приемной комиссии Колледжа по приему лиц на обучение с выездом в регионы решаются по согласованию с местными исполнительными органами в области образования..

7. Зачисление лиц на обучение в колледж, осуществляется по заявлениям лиц на конкурсной основе.

8. Прием заявлений лиц на обучение в Колледж осуществляется по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, на очную форму обучения с 25 июня по 25 августа календарного года.

9. Подача заявлений лиц на обучение в Колледже осуществляется лично приемной комиссией на территории учебного заведения или через веб-портал "электронного правительства" (далее – портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в стандарте государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

К заявлению о приеме на обучение в колледж поступающие прилагают подлинник документа об образовании, медицинскую справку по форме № 075-У, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020, а также приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697), для инвалидов I и II группы и инвалидов с детства заключение медико-социальной экспертизы по форме 088-У, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697), 6 фотокарточек размером 3x4.

Документы для поступления предъявляются лично поступающим или его законными представителями.

Лица, поступающие на учебу в Колледж, для которых предусматривается квота приема, представляют документы, подтверждающие категорию.

При подаче заявления через портал, представитель приемной комиссии направляет поступающему уведомление о принятии документов или мотивированный отказ в случае предоставления поступающим неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия.

10. Заявления от поступающих регистрируются в журналах регистрации Колледжа по формам обучения.

11. Прием на обучение лиц с особыми образовательными потребностями в Колледж, осуществляется с учетом заключения психолого-медико-педагогической консультации.

Для участия во вступительных экзаменах дети-инвалиды и инвалиды (с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата) при предъявлении справки об инвалидности по форме, утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 «Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10589) при необходимости дополнительно подают заявление в произвольной форме на имя председателя государственной комиссии о предоставлении:

1) отдельной аудитории;

2) помощника, не являющимся преподавателем предметов, сдаваемых в рамках вступительного экзамена для детей-инвалидов и инвалидов с нарушением зрения, функций опорно-двигательного аппарата, и (или) специалиста, владеющего жестовым языком для детей-инвалидов и инвалидов с нарушением слуха.

12. Вступительные экзамены для поступающих на обучение по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, и имеющих:

- общее среднее образование проводятся по двум предметам (казахский язык или русский язык и предмет по профилю специальности);
- основное среднее образование (основное общее) - по двум предметам в объеме общеобразовательных учебных программ основного среднего образования (казахский или русский язык и предмет по профилю специальности).

Конкурс проводится на основе баллов (оценок), полученных по результатам вступительных экзаменов, проведенных в колледже.

Вступительные экзамены проводятся согласно утвержденному графику. График с указанием даты и время, места проведения вступительных экзаменов утверждается приказом руководителя колледжа и не позднее 3 (трех) рабочих дней до проведения экзамена размещается на информационных стендах и на интернет ресурсах колледжа.

В период проведения вступительных экзаменов и собеседования может производиться аудио - видеозапись. Приемная комиссия проводит персональное собеседование с поступающим по соответствующим направлениям. Приемная комиссия с каждым поступающим проводит собеседование не более 20 минут. Перечень вопросов для собеседования утверждается председателем приемной комиссии.

Результаты вступительных экзаменов размещаются на информационных стендах или интернет- ресурсах Колледжа в день проведения вступительных экзаменов.

13. Для лиц, поступающих на обучение, по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, вступительные экзамены проводятся: на очную форму обучения - с 1 по 27 августа календарного года.

При проведении вступительных экзаменов:

1) в форме тестирования количество тестовых заданий (вопросов) по каждому предмету 25; правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается 1 баллом; на тестирование по трем предметам отводится 2 часа 15 минут, а по двум

предметам – 1 час 30 минут; коды правильных ответов вывешиваются сразу после окончания тестирования; результаты тестирования объявляются в день его проведения или на следующий день;

2) в форме экзаменов по предметам оценки «3», «4», «5» полученные по результатам вступительных экзаменов переводятся приемной комиссией в баллы по следующей шкале: оценка «3», -8 баллов, «4»-17 баллов, «5»-25 баллов.

14. Вступительные экзамены в Колледж проводятся на казахском или русском языках согласно заявлениям поступающих.

15. Для всех абитуриентов, поступающих на специальности с английским языком обучения, дополнительно проводится оценка базового уровня знаний по английскому языку (методом собеседования), в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, по 15 августа.

16. Средний балл оценок формируется:

- для поступающих с основным средним образованием (9 классов) – из оценок/баллов по трем предметам: обязательному предмету (казахский язык или русский язык), двум предметам по профилю специальности:

$СКБ = (ОП1/ОД1 + ПП1/ПД1 + ПП2/ПД2) / КО$, где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок;

- для поступающих на педагогические специальности, специальности, требующие специальной и творческой подготовки, с начальным (для специальности «Хореографическое искусство»), с основным средним образованием (9 классов) – из оценок/баллов по трем предметам: обязательному предмету (казахский язык или русский язык) и двум предметам по профилю специальности (при необходимости) и оценок/баллов специального или творческого экзамена:

СКБ = (ОП1/ОД1+ПП1/ПД1+ ПП2/ПД2+СЭ/ТЭ)/КП/КО, где ОП1/ОД1– оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

СЭ/ТЭ – оценка за специальный и/или творческий экзамен (при проведении двух специальных и/или творческих экзаменов СЭ2/ТЭ2);

КО – количество оценок;

- для поступающих с общим средним образованием, ТиППО– из оценок по четырем предметам: обязательным предметам/дисциплинам (казахский язык или русский язык, история Казахстана) и двум предметам/дисциплинам по профилю специальности:

СКБ = (ОП1/ОД1+ОП2/ОД2+ ПП1/ПД1+ПП2/ПД2)/КО,

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ОП2/ОД2 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 2;

ПП1/ПД1–оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок;

- для поступающих по педагогическим специальностям и специальностям, требующим творческой подготовки с общим средним образованием, ТипПО – из оценок по четырем предметам: обязательным предметам/дисциплинам (казахский язык или русский язык, история Казахстана) и двум предметам/дисциплинам по профилю специальности (при необходимости) и/или оценок/баллов специального и/или творческого экзамена:

$$\text{СКБ} = (\text{ОП1/ОД1} + \text{ОП2/ОД2} + \text{ПП1/ПД1} + \text{ПП2/ПД2} + \text{СЭ/ТЭ}) / \text{КО},$$

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ОП2/ОД2 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 2;

ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

СЭ/ТЭ – оценка за специальный и/или творческий экзамен (при проведении двух специальных и/или творческих экзаменов СЭ2/ТЭ2);

КО – количество оценок;

- для лиц, имеющих техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, поступающих на медицинские специальности, не соответствующие профилю специальности – по двум предметам/дисциплинам по профилю специальности:

$$\text{СКБ} = (\text{ПП1/ПД1} + \text{ПП2/ПД2}) / \text{КО}, \text{ где ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;}$$

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок; - для поступающих с техническим и профессиональным, послесредним, высшим образованием, не соответствующим профилю

специальности – из оценок по четырем предметам: обязательным предметам/дисциплинам (казахский язык или русский язык, история Казахстана), двум предметам/дисциплинам по профилю специальности и/или при наличии оценок творческого и/или специального экзамена (по педагогическим специальностям и специальностям, требующим творческой подготовки):

$СКБ = (ОП1/ОД1 + ОП2/ОД2 + ПП1/ПД1 + ПП2/ПД2 + \text{при наличии}) / КО$,

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ОП2/ОД2 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 2;

ОП2/ОД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок.

17. При равенстве среднего конкурсного балла учитывается средний балл документа об образовании, а также квотная категория в соответствии с Постановлением № 264.

18. Для лиц, имеющих документ об образовании другой страны, при отсутствии в документе об образовании обязательных и профильных предметов, перечень обязательных и профильных предметов устанавливается приемными комиссиями организаций ТипПО через информационную систему.

19. Передача вступительных экзаменов не допускается.

20. Перечень общеобразовательных предметов по профилю специальностей технического и профессионального образования определяется согласно приложению 1 к настоящим Типовым правилам.

21. Лица, поступающие на обучение в Колледж по педагогическим специальностям, по специальностям, требующим специальной подготовки, сдают специальный экзамен, проводимый Колледжем.

22. В организациях ТиППО для проведения специальных и/или творческих экзаменов по педагогическим специальностям и специальностям, требующим специальной и/или творческой подготовки, создается экзаменационная комиссия не позднее 20 июня календарного года. В состав экзаменационной комиссии входят представители организаций ТиППО, социальных партнеров, общественных организаций. Председатель комиссии избирается большинством голосов из числа членов экзаменационной комиссии. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом руководителя организации ТиППО.

23. Форма проведения по специальному экзамену определяется согласно приложения 3 к Типовым правилам.

24. Расписание специального экзамена (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее до начала приема документов.

25. Допуск поступающего в аудиторию проведения специального экзамена осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

26. До начала специального экзамена поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных

листов, а также указываются, время начала и окончания специального экзамена, время и место объявления результатов и процедура подачи заявления на апелляцию.

27. Итоги специального экзамена оформляются ведомостью оценок. Специальный экзамен оценивается в форме – «допуск» или «недопуск».

28. Результаты специального экзамена объявляются в день проведения экзамена.

29. По результатам специального экзамена поступающему выдается выписка из ведомости оценок для предъявления в Колледж.

30. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результатов вступительных экзаменов, защиты прав поступающих приказом руководителя Колледжа создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии состоит из нечетного числа членов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа педагогических работников организаций технического и профессионального образования по тестируемым предметам. Количество педагогических работников по одному предмету тестирования составляет не менее двух человека. Из состава апелляционной комиссии большинством голосов членов избирается председатель. Секретарь не является членом апелляционной комиссии.

31. Лицо, не согласное с результатами вступительных экзаменов, подает заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в апелляционную комиссию до 13.00 следующего дня после объявления результатов вступительных экзаменов и

рассматривается апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

32. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председателя апелляционной комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

33. При проведении конкурса на зачисление учитывается сумма баллов согласно пункту 13.2 настоящих Правил.

34. Зачисление в состав обучающихся по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, проводится:

1) на очную форму обучения – с 25 по 31 августа календарного года.

35. Зачисление в колледж по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, производится по специальностям, языкам обучения на открытом заседании приемной комиссии. Не допускаются к участию в конкурсе на зачисление в состав обучающихся лица набравшие:

1) менее 16 баллов из двух предметов, для имеющих основное среднее (основное общее) образование.

2) менее 24 баллов из трех предметов, для имеющих общее среднее образование. Информация о результатах зачисления доводится до сведения поступающих на

очную форму обучения, предусматривающих подготовку специалистов среднего звена – по 31 августа календарного года, подготовку квалифицированных рабочих кадров – по 10 сентября календарного года, приемными комиссиями путем размещения на информационных стендах или на интернет ресурсах Колледжа.